



ADOLESCENCE, & POSTURE PROFESSIONNELLE EN MEDIATHEQUE

FORMATION MDA13NORD

A destination des médiathécaires,
ludothécaires, bibliothécaires et toutes
personnes œuvrant dans ces espaces
auprès des adolescents

CONTEXTE :

A travers leurs comportements, les adolescents accueillis en médiathèques peuvent venir bouleverser les « codes » attendus des personnes fréquentant ces lieux. Les médiathèques peuvent représenter un lieu de rencontre, un lieu de transition entre l'enfance et le monde adulte, un lieu d'exposition de soi et de son identité. Autant d'usages détournés de l'usage premier culturel, mais tout autant fondateur à cet âge.

Cette formation vise à fournir des repères de compréhension sur le processus adolescent à travers le prisme de la posture professionnelle et de la création d'espace de médiatisation, afin de mieux appréhender les adolescents fréquentant les médiathèques.

OBJECTIFS :

- ◆ Maîtriser les fondements du processus adolescents
- ◆ Repérer les différentes postures professionnelles en situation
- ◆ Adapter sa posture professionnelle en fonction des situations
- ◆ Concevoir des outils de médiatisation à destination des adolescents
- ◆ Savoir aménager des espaces de médiatisation
- ◆ Repérer les différentes postures de médiatisation
- ◆ Adopter sa posture de médiatisation en fonction des outils

ELEMENTS DE CONTENU :

- ◆ Le processus adolescent
- ◆ Les différentes postures professionnelles
- ◆ Les espaces de médiatisation et les postures professionnelles s'y référant
- ◆ L'activité de jeu

LIEUX ET ACCESSIBILITE :

Formation Inter-établissements : MDA13Nord, 91 rue LABADIE, 13300 Salon de Provence. Etablissement Recevant du Public (EPR) adapté à l'accueil des personnes à mobilités réduites (rampe, ascenseur, toilette adaptée). **Pour toute situation de handicap**, merci de nous contacter pour envisager la faisabilité (voir contact).

Formation Intra-Etablissement possible, merci de nous contacter

TARIFS :

Formation Inter-établissements : 800€, tarif dégressif à partir de la 2^{ème} inscription.

Formation Intra-Etablissement : Sur devis, merci de nous contacter

PREREQUIS : aucun prérequis nécessaire

METHODES

PEDAGOGIQUES :

Présentiel avec alternance d'exercices pratiques, de mises en situation et d'apports théoriques

EVALUATION :

Mise en situation, quizz, questionnaire de satisfaction

DATES ET DUREE DE LA FORMATION :

Durée : 2 jours (14h)

Dates : à définir

DELAI D'ACCES :

Jusqu'à 7 jours avant le début de la formation, dans la limite des places disponibles (12 places max.)

FORMATEURS :

Benjamin des RIEUX
Thomas LALOUELLE

CONTACTS :

Benjamin des RIEUX
b.desrieux@mda13nord.fr
☎ : 06 33 19 81 66

INDICATEUR DE SATISFACTION :

En 2022, 100% des participants aux formations de la MDA13Nord déclarent être satisfaits de la formation suivie et 100 % que les objectifs de la formation ont été atteints

BULLETIN D'INSCRIPTION

Formation « Adolescence et posture professionnelle »

ETABLISSEMENT :

ADRESSE :

.....

.....

EMAIL :

TEL :

CONVENTION ET FACTURATION :

ADRESSE :

.....

.....

EMAIL :

TEL :

PARTICIPANTS

NOM Prénom	Qualité	Email

Session 1 : dates à définir

- clôture des inscriptions le

Session 2 : dates à définir

- clôture des inscriptions le

Session 3 : dates à définir

- clôture des inscriptions le

NOMBRE DE PARTICIPANTS	TARIF
1	800 €
2	1400 €
3	1900 €
4	2400 €

SIGNATAIRE

Nom-Prénom :

Le/...../..... A

Qualité :

Signature et cachet¹

Bulletin à retourner par mail à :
formation@mda13nord.fr

¹ Par ma signature, je certifie avoir autorité pour inscrire le personnel désigné à l'action de formation précitée et accepte les termes des CGV des prestations MDA13Nord ci-jointes.

CONDITION GENERALE DE VENTE POUR UNE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

PREAMBULE :

L'association MDA13Nord, Association Loi 1901, est déclarée auprès du préfet de région de Provence-Alpes-Côte d'Azur, sous le numéro SIRET : 3943779000016- Code APE : 9499Z. Son siège social est situé 94 rue Labadie, 13300 Salon de Pce. Elle a pour objet l'accueil, l'écoute, l'accompagnement le soin et la prévention pour les adolescents et jeunes adultes entre 11 et 25 ans et leur entourage ; ainsi que le travail de réseau avec tout professionnel et toute Institution œuvrant dans le champ de l'adolescence. Son activité de dispensateur de formations professionnelles est enregistrée auprès de la DIRECCTE PACA sous le numéro 93131043513 ; cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état. – L'AssociationMDA13Nord est reconnue Organisme de DPC² (ODPC) enregistré sous le numéro 2952.

OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par l'association MDA13Nord pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de l'association MDA13Nord implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

DEVIS ET ATTESTATION

Pour chaque formation, l'association MDA13Nord s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à l'association MDA13Nord un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». Une attestation de présence ou de fin de formation sera fournie au client en fin de prestation.

PRIX ET MODALITES DE PAIEMENT

Le paiement est à effectuer après exécution de la prestation, à la réception de facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. La réception du règlement ne peut excéder 60 jours après la date de facture, des pénalités de retard pourront être facturées en sus de la prestation ; le taux d'intérêt en vigueur est celui du taux directeur (actuellement 10 %).

PRISE EN CHARGE

Si le client bénéficie d'un financement par un Organisme paritaire collecteur agréé (OPCO), il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où l'association MDA13Nord ne reçoit pas la prise en charge de l'OPCO au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

CONDITIONS DE REPORT ET D'ANNULATION D'UNE SEANCE DE FORMATION

L'annulation d'une séance de formation est possible, à condition de le faire au moins 10 jours calendaires avant le jour et l'heure prévus. Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse formation@mda13nord.fr. En cas d'annulation entre 4 et 10 jours ouvrables avant la date de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 50% du coût total initial de la formation. En cas d'annulation moins de 3 jours ouvrables avant le début de la formation, une pénalité d'annulation correspondant à 100% du coût total initial sera facturée au client.

La demande de report de sa participation à une formation peut être effectuée par le client, à condition d'adresser une demande écrite à l'organisme de formation dans un délai de 10 jours avant la date de la formation.

En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, l'association MDA13Nord ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail et une nouvelle formation sera alors programmée.

PROGRAMME DES FORMATIONS

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant la dynamique de groupe ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

PROPRIETE INTELLECTUELLE ET DROIT D'AUTEUR

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de l'association MDA13Nord. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

INFORMATIQUE ET LIBERTES

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à l'association MDA13Nord sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant.

LOI APPLICABLE ET ATTRIBUTION DE COMPETENCE

Les présentes Conditions générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre l'association MDA13Nord et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant le tribunal compétent.

RECLAMATION

Les clients, stagiaires et les différentes parties prenantes à l'action de formation ont la possibilité à tout moment de faire une réclamation relative aux offres et prestations de formations de l'Organisme.

Par mail : formation@mda13nord.fr ou téléphone : 06 33 19 81 66

Chaque réclamation sera étudiée et une réponse sera apportée dans les meilleurs délais, par retour de mail.

² Développement Professionnel Continué